



Самарское управление
министерства образования и науки Самарской области

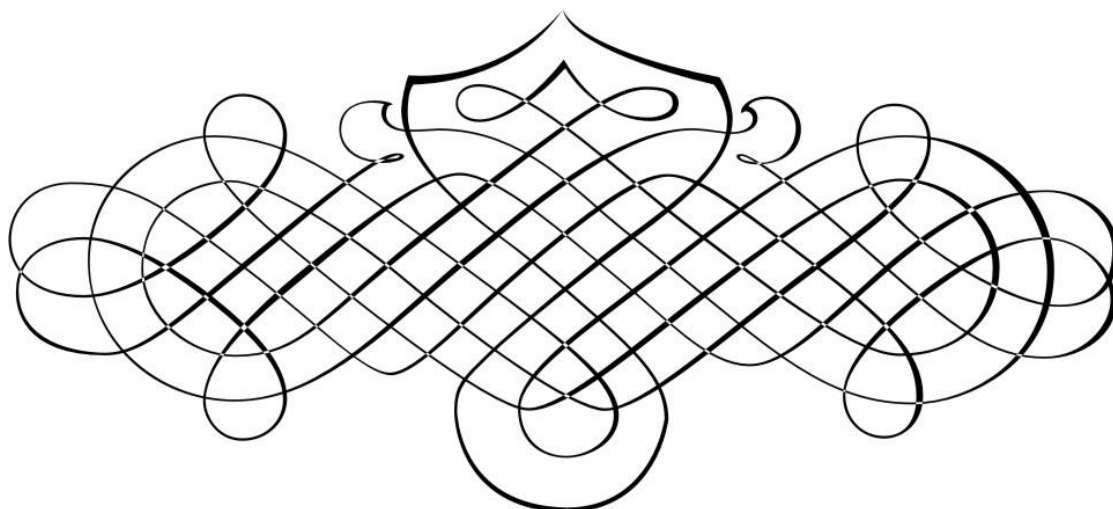
УТВЕРЖДАЮ
Руководитель управления
В.А.Акопьян
В.А.Акопьян
«30» декабря 2016г

План работы управления на 1 полугодие 2017 года

Содержание

План работы:

1. Отдела реализации общеобразовательных программ
2. Отдела реализации профессиональных программ и работы с детьми с особыми образовательными потребностями
3. Отдела ресурсного обеспечения образования
4. Отдела экономики образования, бухгалтерского учета и отчетности



Отдел реализации общеобразовательных программ

Начальник отдела: Классен Маргарита Николаевна

№	Мероприятие	Дата, время, место проведения	Форма подведения итогов	Ответственный
Мероприятия с педагогами и руководителями ОУ				
1.	Организация работы по исполнению распорядительных документов органов управления образования федерального, регионального, территориального уровней, инструктивно-методических писем, регламентирующих порядок организации и проведения в 2017 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Самара (далее - ГИА)	весь период		Специалисты отдела реализации общеобразовательных программ Самарского управления министерства образования и науки Самарской области (далее – специалисты отдела СУ МОиН СО); руководители образовательных организаций (далее - руководители ОО)
2.	Участие в торжественных мероприятиях посвященных проведению праздника «Последний звонок»	25.05.17		специалисты отдела СУ МОиН СО
3.	Участие в торжественных мероприятиях посвященных Юбилейным датам образовательных организаций	январь-май 2017		специалисты отдела СУ МОиН СО
4.	Проверка Листов оценивания эффективности (качества) работы руководителя, объемных показателей деятельности образовательного учреждения (ГК ВОУ ЦО СО, ГДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 368», ГБНОУ СРЦОД, ГБОУ СШИ № 9, ГБОУ СККК)	январь		Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В.
5.	Участие в организации областного мероприятия по торжественному вручению выпускникам медалей «За особые успехи в учении»	июнь	свод информации по г.о. Самара	специалисты отдела СУ МОиН СО
6.	Проведение консультаций для руководящих и педагогических работников ОО в пределах своей компетенции	весь период		Классен М.Н. специалисты отдела СУ МОиН СО
7.	Организация работы по антинаркотической пропаганде и текущий контроль за исполнением антинаркотического законодательства в ОО	весь период		Карачков Н.Д.
Мониторинги. Аналитическая деятельность				
1.	Формирование государственного задания ГОУ	январь		Крайнова Е.Н.
2.	Проведение мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий ГОУ	январь, апрель		Классен М.Н.
3.	Анализ преподавания учебных предметов «иностранный язык» и «технология» в общеобразовательных организациях г.о.Самара	февраль - март		Классен М.Н. специалисты отдела СУ МОиН СО

[Вернуться в содержание](#)

4.	Анализ управленческой работы ОО по подготовке к ГИА (по итогам ГИА-2016)	февраль	собеседование	Акопьян В.А., специалисты отдела СУ МОиН СО
5.	Мониторинг заполнения автоматизированной системы АСУ РСО в ГОУ	в течение полугодия		Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Мальчикова Н.Ф.
6.	Мониторинг соблюдения требований законодательства по учету и хранению химических веществ, относящихся к прекурсорам наркотических средств и психотропных веществ	март		Классен М.Н. специалисты отдела СУ МОиН СО
7.	Организация проведения мониторинговых исследований по графику министерства образования и науки Самарской области	весь период	информация	Классен М.Н. специалисты отдела СУ МОиН СО
8.	Подготовка информации по предварительной выборке для проведения ВПР в 11 классах по физике, химии, биологии, географии, истории	до 20 января	сводная информация в ДНК	Классен М.Н. Крайнова Н.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Мальчикова Н.Ф.
9.	Мониторинговые исследования оценки качества образования (согласно Плану)	январь – февраль	итоговая справка по результатам исследования	Классен М.Н. Крайнова Н.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Мальчикова Н.Ф.
10.	Организация и проведение Региональной контрольной работы по математике в 6 классах	15 февраля 2017г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
11.	Формирование отчета по итогам проверки региональной контрольной работы по математике в 6 классах	до 3 марта 2017г.	сводная информация в РЦМО	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
12.	Организация и проведение Региональной контрольной работы по физике в 10 классах	22 марта 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
13.	Формирование отчета по итогам проверки региональной контрольной работы по физике в 10 классах	до 3 апреля 2017 г.	сводная информация в РЦМО	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
14.	Организация и проведение Региональной контрольной работы по биологии в 8 классах	17 мая 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
15.	Формирование отчета по итогам проверки региональной контрольной работы по биологии в 8 классах	до 27 мая 2017 г.	сводная информация в РЦМО	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.

16.	Формирование отчета по итогам РКР	до 20 июня 2017г.	отчет в ДНК	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
17.	Организация и проведение ВПР по русскому языку в 4 классах	18, 20 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
18.	Организация и проведение ВПР по русскому языку в 5 классах	18 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
19.	Организация и проведение ВПР по математике в 5 классах	20 апреля, 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
20.	Организация и проведение ВПР по математике в 4 классах	25 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
21.	Организация и проведение ВПР по истории в 5 классах	25 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
22.	Организация и проведение ВПР по физике в 11 классах	25 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
23.	Организация и проведение ВПР по окружающему миру в 4 классах	27 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
24.	Организация и проведение ВПР по биологии в 5 классах	27 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
25.	Организация и проведение ВПР по химии в 11 классах	27 апреля 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
26.	Организация и проведение ВПР по биологии в 11 классах	11 мая 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.

27.	Организация и проведение ВПР по географии в 11 классах	16 мая 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
28.	Организация и проведение ВПР по истории в 11 классах	18 мая 2017 г.	приказ	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д.
29.	Организация проведения международных сравнительных исследований качества общего образования TIMSS и PISA	весь период	сводная информация в РЦМО	Мальчикова Н.Ф.
30.	Проведение мониторинга по объективности выдвижения выпускников 11кл. на получение медали «За особые успехи в учении»	апрель	информация для совещания	Классен М.Н. специалисты отдела СУ МОиН СО
31.	Мониторинг соблюдения правил хранения и расходования прекурсоров	февраль-март	акты проверки, справка	Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д., Крайнова Е.Н. Мингалиева С.И. Остапенко Т.И.
32.	Мониторинг готовности ОУ к проведению ГИА (9-11кл.)	апрель		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н.
Совещания с руководителями ОУ				
1.	Годичный практический семинар «Актуальные вопросы функционирования системы общего образования»	март		Акопьян В.А., специалисты Управления
2.	Семинар для руководителей НДОУ	февраль		Классен М.Н.
3.	Комплектование ОУ на 2017-18 уч.г.	март	информационная справка, свод рабочих материалов	Классен М.Н. Деникаева Т.В. Мальчикова Н.Ф. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н. специалисты ДООАГС, ТИМО (по согласованию)
4.	Индивидуальные консультации по формированию Учебных планов на 2017-18 г.г.	март	собеседование с администрацией ОУ	Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д., Крайнова Е.Н.
5.	Совещания руководителей ОУ и заместителей руководителей по вопросам ГИА выпускников 9, 11 кл.	по графику		Акопьян В.А. Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
6.	Консультации для руководителей ОО, не имеющих государственной аккредитации, по организации проведения ГИА	февраль		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.

7.	Совещание руководителей ОО, на базе которых размещаются ППЭ	март, май		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
8.	Подготовка и проведение совещаний для специалистов Самарского управления, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9; ГИА-11	январь-май 2015		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
9.	Подготовка к проведению совещаний для руководителей ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году	январь-май 2015		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
Олимпиады, конкурсы, конференции				
1.	Работа в жюри окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области - 2017»	16-20 января, 3 февраля, 2017 г.	работа в жюри	Деникаева Т.В.
2.	Участие во Всероссийском детском конкурсе научно-исследовательских и творческих работ школьников г.о. Самара «Первые шаги в науку»	февраль		Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н.
3.	Участие в общественном наблюдении за проведением регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников Самарской области	январь 2017	наблюдение за проведением	Крайнова Е.Н.
4.	Участие в Ломоносовских, Славянских, Георгиевских, Алабинских чтениях, организованных ОУ г.о. Самара (МБОУ Школы № 6, 25, 132,176)	по заявленным датам ОУ	приветствие участников	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В.
5.	Участие в конференциях и семинарах по вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.	весь период		специалисты отдела СУ МОиН СО
Работа коллегии				
1.	Обеспечение работы коллегии Самарского управления и Департамента образования	по графику работы Коллегии		специалисты отдела СУ МОиН СО
Лицензирование и аккредитация ОУ				
1.	Обновление базы Уставов ОО	1 полугодие	архив	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н.
2.	Обновление базы переоформленных свидетельств об аккредитации	1 полугодие	архив база данных	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н.
3.	Обновление базы переоформленных свидетельств о лицензировании образовательной деятельности	1 полугодие	архив база данных	Классен М.Н. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н.

Работа по предоставлению статистической отчетности				
1.	Сбор формы 85-К от НДОУ	13.01.2015 - 16.01.2015		Бамбурин С.А.
2.	Сдача свода 85-К	19.01.2015 - 20.01.2015	РИК 85	Бамбурин С.А.
3.	Формирование РИС ГИА-11 на регистрацию сочинения на 04.02.2015	16.01.2015 -21.01.2015		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю.
4.	Внесение сведений о ВПЛ в РИС ГИА-11	19.01.2015 - 30.01.2015		Бамбурин С.А.
5.	Сбор и обработка сведений об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи, сведения о форме ГИА	23.01.2015 -30.01.2015	СБ-06, СБ-01	Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. Мальчикова Н.Ф. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В. Мингалиева С.И.
6.	Сбор и обработка сведений о работниках ППЭ (Руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели), реквизиты актов ОИВ для ГИА. Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей.	до 31.01.2016 или до 09.03.2016, или до 11.05.2016 в зависимости от этапов	СБ-02 (по всем должностям и специально- стям) СБ-01	Бамбурин С.А. Кормишина Е.А. Мальчикова Н.Ф. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н. Деникаева Т.В.
7.	Коррекция сведений РИС ГИА-11,9	весь период		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
8.	Сведения о членах предметных комиссий	не позднее 2-х недель до экзамена		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
9.	Подготовка статистической информации по «ЕГЭ - туризму»	январь март июнь		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю.
10.	Подготовка статистической информации (списка обучающихся) и пакета документов по обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и формах их участия в ГИА, и по обучающимся, проходящим ГИА в досрочный период	январь- февраль (дополне- ния – весь период)		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО, руководители ОО
11.	Подготовка статистической информации о предварительном выборе выпускниками предметов ЕГЭ	январь		Безбожнова И.Ю. Бамбурин С.А. специалисты отдела СУ МОиН СО, руководители ОО
12.	Подготовка статистических и аналитических материалов по итогам проведения итогового сочинения (изложения), ГИА	февраль. май, ав- густ		Безбожнова И.Ю. Бамбурин С.А., специалисты отдела СУ МОиН СО, руководители ОО

[Вернуться в содержание](#)

13.	Подготовка статистической информации о численности учащихся и воспитанников негосударственных образовательных учреждений для компенсационных выплат за содержание детей.	май	информация в министерство образования и науки Самарской области	Мальчикова Н.Ф.
Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации				
1.	Внесение в РИС данных о пунктах проведения ЕГЭ	январь – февраль		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
2.	Проведение встреч с родителями выпускников 11 классов по вопросам организации государственной итоговой аттестации (ГИА)	январь	листы регистрации	Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д., Крайнова Е.Н
3.	Проведение встреч выпускников 11 классов по вопросам ГИА с руководителем Корпуса общественных наблюдателей РСМ	январь	листы регистрации	Безбожнова И.Ю. Мальчикова Н.Ф. Деникаева Т.В. Карачков Н.Д. Крайнова Е.Н.
4.	Корректировка предложений по планируемому перечню ППЭ в целях проведения ГИА обучающихся 9 классов	февраль	список	Кормишина Е.А.
5.	Внесение в РИС данных о педагогах-организаторах в аудиториях ППЭ, ассистентах	февраль - март		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. Кормишина специалисты отдела СУ МОиН СО
6.	Формирование списка кандидатур в состав организаторов процедуры ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ (членов ГЭК, руководителей ППЭ, уполномоченных членов ГЭК)	январь – февраль		Безбожнова И.Ю. Кормишина специалисты отдела СУ МОиН СО
7.	Корректировка списка кандидатур экспертов в состав предметных комиссий ГИА	март		Безбожнова И.Ю. Кормишина специалисты отдела СУ МОиН СО, руководители ОО
8.	Формирование (корректировка) списков выпускников - претендентов на получение аттестатов с отличием	январь апрель май		Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО, руководители ОО
9.	Формирование списков граждан в состав общественных наблюдателей	февраль - март-апрель		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. руководители ОО
10.	Направление предложений в ГЭК по пунктам проведения ЕГЭ и ГВЭ, ОГЭ составу руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ, уполномоченных членов ГЭК	январь-февраль		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
11.	Направление предложений в ГЭК по организационно-технологическим схемам проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	февраль, апрель-май		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО

12.	Обучение лиц, задействованных в проведении ГИА	в соответствии с дорожной картой		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. Бамбурин С.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
13.	Обеспечение ППЭ бланковой документацией процедуры проведения ГИА	апрель-май		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
14.	Организация системы общественного наблюдения (контроля) за проведением ГИА на территории г.о. Самара	март-апрель, май-июнь		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
15.	Организация работы ППЭ, пунктов проведения итогового сочинения (изложения), пункта проверки итогового сочинения (изложения)	март-апрель, май-июнь		Класен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. руководители ОО
16.	Организация работы по ознакомлению выпускников ОО с результатами ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, итогового сочинения (изложения)	апрель, июнь		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. руководители ОО
17.	Организация работы пунктов приёма апелляций	май-июнь		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. Полякова Л.Л. Комкова Т.Г. руководители ОО
18.	Организация работы по обеспечению безопасности выпускников в ОО в период проведения ГИА	март – апрель, май-июнь		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. руководители ОО
19.	Организация работы по медицинскому обеспечению ППЭ	март-апрель май-июнь		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. руководители ОО
20.	Подготовка технологической схемы обеспечения транспортом организационных этапов ГИА	май		Классен М.Н. Трунин В.Е. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
21.	Подготовка отчета об организации, проведении и результатах ГИА 9, 11 кл.	июль		Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО руководители ОО
22.	Организация работы информационного ресурса по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	весь период		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО, руководители ОО
23.	Консультации для всех категорий участников ГИА	весь период		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. Бамбурин С.А. специалисты отдела МОиН СО СУ

24.	Организация работы телефона «горячей линии» и информационного раздела сайта по вопросам подготовки и проведения ГИА	весь период		Классен М.Н., Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
25.	Подготовка проекта приказа о назначении должностных лиц Самарского управления министерства образования и науки Самарской области, ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Самара в 2017 году	февраль		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
26.	Подготовка проекта письма о предоставлении документов для проведения ГИА-9 в форме ГВЭ; в форме ОГЭ (особые условия); досрочно	февраль		Классен М.Н. Кормишина Е.А.
27.	Подготовка проекта приказа о проведении обучающих семинаров для кандидатов в члены предметных подкомиссий ГЭК	март		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.
28.	Подготовка проекта приказа о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников IX(X), XI (XII) классов образовательных организаций городского округа Самара в 2017 году и об организации работы пунктов приёма апелляций на территории городского округа Самара	апрель		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.
29.	Проведение обучающих семинаров для кандидатов в уполномоченные представители ГЭК, в члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы в ППЭ	март- апрель -май		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
30.	Подготовка проектов приказов об утверждении персонального состава организаторов ППЭ, их распределении по ППЭ, организации обучающих семинаров для данной категории участников	за 3 дня до каждого экзамена		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.
31.	Подготовка проекта приказа об утверждении опорных пунктов приёма-передачи документированной информации в период проведения ГИА	май		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.
32.	Подготовка проекта приказа о порядке и формах предоставления отчёта по итогам проведения ГИА в 2017 году	июнь		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.
33.	Наличие допуска обучающихся ОО к прохождению ГИА	до 22.05.2017		Бамбурин С.А. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А.
34.	Формирование состава кандидатов в уполномоченные представители ГЭК, руководители ППЭ в 2017 году (по согласованию с руководителями ОО)	январь-февраль		Классен М.Н. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
35.	Формирование состава кандидатов в руководители ППЭ (по согласованию с руководителями ОО)	март		Классен М.Н. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО

36.	Формирование состава кандидатов в организаторы ППЭ в 2017 году	февраль-март		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
37.	Формирование проекта организационно-технологических схем проведения государственной итоговой аттестации, перечня ППЭ	февраль-март апрель-май		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
38.	Формирование перечня пунктов приёма апелляций в 2017 году	февраль-март		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.
39.	Формирование состава кандидатов, ответственных за работу с апелляциями обучающихся 9 и 11 классов ОО в 2017 году	март-апрель		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
40.	Формирование перечня опорных пунктов приёмки-передачи документированной информации в период проведения экзаменов на территории городского округа Самара в 2017 году	февраль		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
41.	Формирование списка обучающихся 9-х классов ОО для проведения государственной итоговой аттестации в 2017 году досрочно	март-апрель		Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
42.	Проведение обучающих семинаров ответственных за работу с апелляциями обучающихся 9-х и 11-х классов ОУ в 2017 году	май		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. Комкова Т.Г. Полякова Л.Л.
43.	Формирование списка обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов для проведения ГИА	апрель		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
44.	Организация получения и выдачи удостоверений членам ГЭК	май		Безбожнова И.Ю.
45.	Организация выдачи и приёма документированной информации ГИА	март-апрель май-июнь		Классен М.Н. Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
46.	Организация работы ППЭ на территории городского округа Самара	март-апрель май-июнь		Классен М.Н. Безбожнова И.Ю. Кормишина Е.А. специалисты отдела СУ МОиН СО
47.	Организация работы ППЭР на территории городского округа Самара	май-июнь		Кормишина Е.А.
48.	Подготовка и предоставление информации для сайта Самарского управления министерства образования и науки Самарской области по вопросам подготовки и проведения в 2017 году ГИА	январь – июнь		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю.

49.	Информирование образовательных учреждений, обучающихся, их родителей (законных представителей) о принятых нормативных правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению ГИА	январь – июнь		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. специалисты отдела СУ МОиН СО
50.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утвержденных ГЭК результатах ГИА	май - июнь		Кормишина Е.А. Безбожнова И.Ю. Бамбурин С.А.

**Отдел реализации профессиональных программ и
работы с детьми с особыми образовательными
потребностями**

Начальник отдела: Трунин Виктор Евгеньевич

№	Мероприятие	Сроки	Форма подведения итогов	Ответственный
<i>Мероприятия с педагогами и руководителями ОУ</i>				
1.	Подготовка предложений по назначению премий руководителям ГОУ за выполнение особо важных или срочных заданий за I, II квартал 2017 года	март, июнь	письмо в МОиН СО, подготовка распоряжения по СУ МОиН	Трунин В.Е. Мингалиева С.И.
2.	Подготовка пакета документов для аттестации руководителей ГОУ на соответствие занимаемой должности	январь - июнь		Трунин В.Е. Мингалиева С.И.
3.	Подготовка пакета документов для установления стимулирующих выплат руководителям ГОУ, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, расположенных на территории г.о. Самара	январь	ходатайство в МОиН СО, подготовка распоряжения по СУМОиН	Трунин В.Е. Мингалиева С.И. Остапенко Т.И.
4.	Организация участия во Всероссийской массовой гонке «Лыжня России – 2017»	февраль	информационное письмо в ОУ	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
5.	Определение перечня претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации из числа студентов ГОУ СПО	май	свод в МОиН СО	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
<i>Мониторинги. Аналитическая деятельность</i>				
1.	Мониторинг организации обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	январь, апрель		Мингалиева С.И.
2.	Мониторинг образовательных организаций и учебных пунктов, осуществляющих подготовку граждан по основам военной службы и состоянии их учебно-материальной базы	май	свод	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.

3.	Мониторинг платных образовательных услуг	февраль	аналитическая записка	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
4.	Мониторинг заполнения автоматизированной системы АСУ РСО в ГОУ	в течение полугодия		Мингалиева С.И. Остапенко Т.И.
5.	Мониторинг по лицензированию и государственной аккредитации образовательных учреждений	в течение полугодия		Мингалиева С.И. Остапенко Т.И.
6.	Мониторинг использования бланков документов об образовании и бланков других документов	февраль	аналитическая записка	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
7.	Мониторинг эпидемиологической ситуации по заболеваемости ОРВИ и гриппу	по запросу	отчет в Роспотребнадзор	Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
8.	Формирование государственного задания ГОУ	январь		Трунин В.Е. Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
9.	Проведение мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий	январь, апрель		Трунин В.Е. Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
10.	Мониторинг образовательных программ	февраль		Мингалиева С.И.
11.	Мониторинг соблюдения законодательства в определении претендентов на получение дипломов с отличием среди выпускников ГОУ СПО 2016 и 2017 годов	март-апрель	аналитическая справка	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
12.	Мониторинг подготовки проведения итоговой государственной аттестации в ОУ СПО	апрель-май	аналитическая справка	Остапенко Т.И. Трунин В.Е.
13.	Мониторинг соблюдения требований законодательства по учету и хранению химических веществ, относящихся к прекурсорам наркотических средств и психотропных веществ в ГОУ	март	программа мониторинга	Трунин В.Е. Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
14.	Контроль заполнения отчетов в системе автоматизированного мониторинга	по запросу		Трунин В.Е. Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
Совещания с руководителями ОУ				
1.	Рабочее совещание, посвященное вручению выпускникам учреждений СПО дипломов с отличием	февраль		Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
2.	О мониторинге и контроле за выполнением государственных заданий в ПОО	февраль	по итогам мониторинга за год	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
3.	Рабочее совещание по результатам мониторинга подготовки проведения итоговой государственной аттестации в ОУ СПО	май	по итогам мониторинга	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
4.	Организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам введения ФГОС ОВЗ	январь-май		Трунин В.Е. Мингалиева С.И.
Олимпиады, конкурсы, конференции				
1.	Участие в организации и проведении торжественного мероприятия, посвященного Дню науки	февраль	участие в мероприятии	Остапенко Т.И.
2.	Организация проведения ярмарки учебных мест "Я выбираю профессию"	март	аналитическая записка	Остапенко Т.И.

3.	Организация проведения массовой патриотической акции «Готов к защите Отечества», посвященную Дню защитника Отечества	февраль	участие в праздничных мероприятиях	Остапенко Т.И.
4.	Организация проведения празднования Дня славянской письменности и культуры	март	участие в праздничных мероприятиях	Остапенко Т.И.
5.	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня Победы	май	участие в праздничных мероприятиях	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
6.	Торжественное мероприятие, посвященное вручению выпускникам учреждений СПО дипломов с отличием	июнь	подготовка и проведение мероприятия	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
7.	Конкурс по присуждению Премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2017»	апрель	организационные мероприятия	Трунин В.Е. Остапенко Т.И.
<i>Работа по предоставлению статистической отчетности</i>				
1.	Сбор информации по объемным показателям деятельности государственных общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций для определения группы оплаты труда руководителей в 2017 году	декабрь-январь	письмо в МО-иН СО	Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
2.	Сбор информации о количестве детей-сирот в профессиональных образовательных организациях г.о.Самара	ежемесячно	свод для министерства образования и науки СО	Остапенко Т.И.
3.	Сбор информации о количестве детей-инвалидов в профессиональных образовательных организациях г.о.Самара	ежемесячно	свод для министерства образования и науки СО	Остапенко Т.И.
4.	Подготовка информации по показателям, применяемым для целей определения стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников министерства образования и науки Самарской области	ежемесячно	свод для министерства образования и науки СО	Трунин В.Е. Мингалиева С.И.
5.	Сбор информации об обучающихся в государственных образовательных учреждениях, прибывших с территории Украины	ежемесячно	свод для министерства образования и науки СО	Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
6.	Сбор информации о движении учащихся ГОУ	январь, март, июнь		Мингалиева С.И.
7.	Сбор информации по медицинской деятельности в государственных образовательных учреждениях	ежеквартально	свод для министерства образования и науки СО	Мингалиева С.И.
8.	Сбор информации об организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь-октябрь, в течение года	свод для ГБОУ ЦСО	Мингалиева С.И.

[Вернуться в содержание](#)

9.	Сбор информации о потребности в обеспечении специализированным компьютерным оборудованием детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	январь, в течение года	свод для СИПКРО	Мингалиева С.И.
10.	Сбор информации о нарушениях пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического законодательства и принимаемых мерах государственными специализированными учреждениями для несовершеннолетних	ежеквартально	свод для министерства образования и науки СО	Мингалиева С.И.
11.	Сбор сведений о педагогических работниках государственных образовательных учреждений, прошедших курсы повышения квалификации или переподготовку (ежемесячно)	ежемесячно		Мингалиева С.И.
12.	Сбор информации по кандидатам на включение в кадровый резерв руководителей учреждений профессионального образования	в течение года		Трунин В.Е.
13.	Сбор информации об оборудовании объектов областной собственности подведомственных министерству образования и науки Самарской области с учетом доступности для инвалидов и других маломобильных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством.	по запросу		Мингалиева С.И.
14.	Сбор и свод информации по формированию сети базовых ОУ, реализующих программу общего образования, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития в рамках реализации государственной программы РФ «Доступная Среда на 2011-2015 гг»	по запросу		Мингалиева С.И.
Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации				
1.	Организация мониторинга подготовки проведения итоговой государственной аттестации в ОУ СПО	май-июнь	аналитическая справка	Остапенко Т.И. Трунин В.Е.
2.	Обеспечение транспортом государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений городского округа Самара в 2017 году	апрель	распоряжение СУМОиН СО	Трунин В.Е.
3.	Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений городского округа Самара в 2017 году	март-июнь	распоряжение СУМОиН СО	Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.
Прочее				
1.	Проведение предварительного комплектования государственных общеобразовательных учреждений, 2017/2018 учебный год	апрель		Мингалиева С.И. Остапенко Т.И.
2.	Приемка образовательных учреждений к началу нового учебного года	июнь		Трунин В.Е. Остапенко Т.И. Мингалиева С.И.

Отдел ресурсного обеспечения образования

Начальник отдела: Мягченкова Ирина Анатольевна

№	Мероприятие	Сроки	Форма подведения итогов	Ответственный
Мероприятия с педагогами и руководителями ОУ				
1.	Консультации и семинары для педагогических работников – участников конкурсов педагогического мастерства, в том числе конкурса лучших учителей на получение денежного поощрения	январь-май		Мягченкова И.А. Кравченко И.М.
2.	Консультации для педагогических работников, отвечающих за организацию участия обучающихся в региональном и заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников	январь-апрель		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
3.	Консультации, совещания для педагогических работников, отвечающих за организацию участия обучающихся в окружном этапе областной научной конференции обучающихся	февраль-март		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
4.	Консультации, совещания для педагогических работников, отвечающих за организацию участия обучающихся в областной научно-образовательной программе «Взлет» для школьников	январь-май		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
5.	Информационное сопровождение процедуры аттестации педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара	январь-июнь		Мягченкова И.А. Кравченко И.М.
6.	Консультации для руководителей образовательных организаций и ответственных за электронный мониторинг «Наша новая школа», топ.сро на территории г.о. Самара	январь-июнь		Полякова Л.Л.
7.	ИМЗ для должностных лиц и водителей автобусов по вопросу осуществления специальных перевозок групп учащихся при организации экскурсионных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий	январь-июнь		Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
8.	ИМЗ с заместителями директоров ОУ по вопросу организации занятий по гражданской обороне	февраль	отчет	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
9.	ИМЗ с должностными лицами ОУ по вопросу обеспечения безопасности перевозок организованных групп детей школьными автобусами в летний период	май		Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
10.	Консультации заместителей директоров ОУ по вопросу подготовки ОУ к новому учебному году	май		Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.

[Вернуться в содержание](#)

11.	Консультации заместителей директоров ОУ по вопросу обеспечения безопасности персонала и учащихся накануне праздничных и выходных дней	январь-июнь		Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
12.	Установочный семинар для заместителей руководителей и заведующих библиотек общеобразовательных организаций по актуальным вопросам формирования заказа на учебные издания на 2017/2018 уч.г.	январь-февраль		Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
13.	Консультирование по вопросам формирования обменного фонда и заказа на учебные издания на 2017/2018 уч.г. в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников	март-май		Мягченкова И.А. Воробьева М.В. Моисеева А.В.
14.	Организация и сопровождение работы с бланками документов государственного образца, бланками строгой отчетности	январь-июнь	заявки, отчетная документация	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
15.	Консультирование по приведению в соответствие с действующим законодательством РФ Интернет-сайтов подведомственных образовательных организаций	январь-июнь		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г. Столбенухин А.А. Воробьева М.В.
16.	Организационное и методическое сопровождение мероприятий по обеспечению защиты персональных данных, используемых в информационных системах персональных данных образовательных учреждений, расположенных на территории г.о. Самара	январь-июнь		Мягченкова И.А. Воробьева М.В. Столбенухин А.А.
17.	Комплекс мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки выпускникам образовательных учреждений высшего образования и профессиональных образовательных учреждений, обучающимся по педагогическим специальностям (информационное сопровождение, консультирование, оказание методической помощи, заключение ученических договоров, подготовка и представление отчетов)	январь-май	подготовка проекта приказа, размещение информации на сайте Самарского управления, протоколы заседаний комиссии, пакет документов	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
18.	Организация работы по набору педагогических работников на обучение без отрыва от производства в Самарском социально-педагогическом колледже	февраль-март	списки претендентов	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
19.	Консультации для ответственных сотрудников образовательных организаций по работе в АИС «Кадры в образовании»	в течение года	внесение изменений в базу и справочники	Комкова Т.Г.
20.	Информационное и организационное обеспечение образовательных учреждений по вопросам повышения квалификации педагогических работников	в течение года		Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
21.	Организация целевого набора выпускников образовательных учреждений для обучения в ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет» по педагогическим специальностям	май-июнь	протоколы, пакет документов	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.

22.	Организация прохождения педагогической практики студентами, обучающимися по целевому набору	июнь	график	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
23.	Консультирование педагогических работников и граждан по вопросам получения мер социальной поддержки, трудоустройству, повышению квалификации	в течение года		Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
24.	Информационное и организационное обеспечение заключения трудовых договоров с молодыми специалистами-получателями мер социальной поддержки	август-сентябрь	пакет документов	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
25.	Организация работы по участию образовательных организаций в конкурсе долгосрочных воспитательных проектов.	январь-июнь		Мягченкова И.А. Кравченко И.М.
26.	Совещание по вопросам организации участия ОУ г.о. Самара в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	январь	пакет документов	Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
27.	Участие в деятельности рабочей группы по итогам проведения школьного и окружного этапов ВОШ (совместно с ДО г.о. Самара)	январь-февраль	протокол	Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
28.	Организация проведения бесед с учащимися ОО «Безопасность в сети интернет, предотвращение вовлечения несовершеннолетних в сексуальные отношения, права на охрану чести и достоинства личности»	январь-май	информационные письма, план-график	Воробьева М.В.
29.	Информационное и организационное сопровождение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму	январь-май		Кравченко И.М.
30.	Информационное и организационное сопровождение мероприятий социальной направленности	январь-май		Кравченко И.М.
31.	Информационное и организационное сопровождение государственных образовательных организациях по работе с органами ученического самоуправления	январь-май		Кравченко И.М. Полякова Л.Л.
Мониторинги. Аналитическая деятельность				
1.	Мониторинг организации деятельности в общеобразовательных организациях по вопросам обеспечения защиты детей от информации, не совместимой с задачами воспитания и образования (регламентация доступа учащихся к сети Интернет)	февраль-апрель	справка	Мягченкова И.А. Воробьева М.В. Столбенухин А.А.
2.	Организационное сопровождение размещения информации на сайте Управления, регулярное обновление содержания сайта	январь-июнь		Филиппова О.Г. Столбенухин А.А.
3.	Мониторинг функционирования сайтов образовательных организаций, подведомственных Управлению	январь-июнь	аналитическая справка (ежеквартально)	Мягченкова И.А. Филиппова О.Г. Столбенухин А.А.
4.	Мониторинг деятельности государственных общеобразовательных учреждений по организации работы с бланками документов строгой отчетности, ученическими медалями	апрель	справка	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.

5.	Мониторинг эффективности использования библиотечных фондов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского округа Самара	по согласованию с МОиН СО	справка	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
6.	Мониторинг состояния информатизации системы образования г.о. Самара за 2016 год	март	отчет по форме МОиН СО	Мягченкова И.А. Воробьева М.В. Столбенухин А.А.
7.	Мониторинг потребности образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, в учебных изданиях на 2017/2018 у.г.	по согласованию с МОиН СО	свод по форме	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
8.	Выборочный мониторинг ОУ по вопросам исполнения Закона 152-ФЗ «О персональных данных»	в рамках ведомственного контроля	акт	Воробьева М.В.
9.	Мониторинг электронных отчетов национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» на территории г.о. Самара	январь-июнь	отчет	Полякова Л.Л.
10.	Мониторинг электронных отчетов на сайте mon.sro	январь-июнь	отчет	Полякова Л.Л.
11.	Мониторинг ОУ по вопросу организации, финансирования и соблюдения законодательства в сфере ОТ	январь-июнь	отчет	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
12.	Мониторинг ОУ по вопросу обеспечения безопасности школьных перевозок (по графику)	по согласованию с МОиН СО	акт	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
13.	Проверки образовательных организаций, подведомственных Самарскому управлению, в рамках реализации мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства	январь-июнь	акты	Мягченкова И.А. Захаров А.М. Воробьева М.В.
14.	Формирование банка данных учащихся-победителей предметных олимпиад, конференций и банка данных по талантливой молодежи г.о. Самара	январь-июнь	банк данных	Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
15.	Формирование «обменного фонда» учебных изданий для передачи во временное пользование в образовательные организации	январь-апрель	сводный перечень по районам в разрезе образовательных организаций	Воробьева М.В.
16.	Сбор заявок и формирование заказа на учебные издания для учащихся образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, на 2017/2018 у.г.	январь-февраль	заказ на учебные издания на 2017/2018 у.г.	Воробьева М.В. Моисеева А.В.
17.	Подготовка аналитических материалов по вопросам реализации электронного мониторинга состояния реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»	февраль-апрель	доклад (по согласованию с МОиН СО)	Мягченкова И.А. Полякова Л.Л.
18.	Подготовка аналитической информации о проделанной работе по ОТ и пожарной безопасности за 2016 год	январь-	справка	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.

19.	Подготовка информации о мерах по профилактике терроризма в ОУ	ежеквартально	справка	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н. Кравченко И.М.
20.	Формирование банка вакансий педагогических работников	январь	банк вакансий	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
21.	Подготовка отчета о выпускниках СГСПУ и Самарского университета, принятых по целевому набору в 2012 году	январь	отчет	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
22.	Подготовка отчета о целевом наборе 2017 года	июнь	отчет	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
23.	Подготовка отчета о проведении школьного и окружного этапов всероссийской олимпиады школьников 2015/2016 уч. года	январь-февраль	отчет	Филиппова О.Г.
24.	Заявка на целевую подготовку специалистов в ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет» из числа выпускников 2017 года	январь	заявка	Комкова Т.Г.
25.	Подготовка отчета о получении мер социальной поддержки	май	отчет	Мягченкова И.А. Комкова Т.Г.
26.	Мониторинг образовательных организаций г.о.Самара по вопросу организации работы в системе АИС «Кадры в образовании. Самарская область»	май	справка	Комкова Т.Г.
27.	Подготовка информации о потребности учащихся образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, в дневниках «Школьника Самарской области на 2017/2018 уч.г.»	февраль	заявка	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
28.	Мониторинг мероприятий по профилактике наркомании и связанных с ней правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории г.о. Самара	ежеквартально	отчет в МОиН	Кравченко И.М.
29.	Мониторинг реализации в профессиональных образовательных организациях, подведомственных Самарскому управлению, профилактических мероприятий, направленных на профилактику правонарушений среди лиц, проповедующих идеи экстремизма, способствующих деятельности правоохранительных органов по пресечению терроризма	ежеквартально	отчет в МОиН	Кравченко И.М.
30.	Мониторинг правонарушений, совершенных обучающимися государственных профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара	ежемесячно	отчет	Кравченко И.М.
31.	Сбор информации об обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Самара, относящихся к «группе риска»	ежеквартально	отчет	Кравченко И.М.
32.	Мониторинг актуальности данных в информационной системе ТРС	июнь	отчет	Столбенухин А.А.

33.	Администрирование на территориальном уровне (г.о. Самара) информационных систем АСУ РСО и Е-услуги в образовании (негосударственные детские сады)	январь - июнь		Столбенухин А.А.
Совещания с руководителями ОУ				
1.	«О формировании заказа учебных изданий на 2017/2018 уч.г. для образовательных организаций»	по согласованию с МОиН СО	протокол	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
2.	«О приеме и передаче учебных изданий в образовательные организации в 2017 году»	май-июнь	информационные материалы	Мягченкова И.А. Воробьева М.В.
3.	Анализ проведения всероссийской олимпиады школьников 2015/2016 уч. года	февраль		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
4.	Совещания с заместителями директоров по воспитательной работе государственных и негосударственных образовательных организаций	январь-июнь	протоколы	Мягченкова И.А. специалисты отдела
Олимпиады, конкурсы, конференции				
1.	Организация и проведение II тура и финала окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области - 2017»	январь – февраль	приказы, протоколы, представления участников на региональный этап, дипломы, сертификаты участников	Кравченко И.М.
2.	Участие в работе оргкомитета регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2016-2017 учебного года	январь-март	протоколы оргкомитета	Мягченкова И.А.
3.	Организация и проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2016-2017 уч.года	февраль		Мягченкова И.А.
4.	Мониторинг проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2016-2017 учебного года	январь		Филиппова О.Г. Крайнова Е.Н.
5.	Организация и проведение окружного этапа областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций Самарской области «Ученик года – 2017»	январь	приказ, представления участников на областной конкурс, сертификаты участников	Мягченкова И.А. Кравченко И.М. Филиппова О.Г.
6.	Информационное сопровождение в средствах массовой информации окружного этапа областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций Самарской области «Ученик года – 2017»	январь-февраль		Филиппова О.Г.
7.	Формирование команды г.о. Самара на областной конкурс обучающихся общеобразовательных организаций Самарской области «Ученик года – 2017»	январь	сводная заявка от территориального управления, портфолио учащихся	Мягченкова И.А. Кравченко И.М. Филиппова О.Г.

8.	Информационное сопровождение конкурса лучших учителей на получение денежного поощрения в 2017 г.	февраль – март; май	сведения об учителях-победителях для получения денежного поощрения в 2017 году	Кравченко И.М.
9.	Организация и проведение конференции по противодействию терроризму и экстремизму	февраль		Кравченко И.М.
10.	Организация участия экспертов в работе областной экспертной комиссии по отбору лучших учителей на получение денежного поощрения в 2017 г.	март-май	сводная заявка в МОиН СО	Кравченко И.М.
11.	Организация участия образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, в региональном фестивале по французскому языку «ПИФ» на базе МБОУ гимназии № 3 г.о. Самара	май	пресс-релиз	Кравченко И.М.
12.	Работа в экспертной комиссии по присуждению премий Губернатора Самарской области педагогическим работникам образовательных организаций Самарской области, наиболее успешно реализующим долгосрочные воспитательные проекты особой педагогической и общественной значимости	июнь	оценочные листы	Кравченко И.М.
13.	Организация участия образовательных организаций в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 уч. году	январь-февраль		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
14.	Организация участия учащихся образовательных организаций в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 уч. году	март-май		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
15.	Организация и проведение научно-практической конференции обучающихся г.о.Самара	февраль-март		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г. Полякова Л.Л.
16.	Обеспечение участия учащихся в очно-заочных многопрофильных школах для одаренных детей г.о.Самара.	январь-апрель		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
17.	Организация и информационное сопровождение массовых мероприятий с детьми в соответствии с циклограммой областных мероприятий государственных организаций дополнительного образования детей Самарской области	январь-май		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
18.	Организация участия обучающихся г.о. Самара в XVI молодежных Дельфийских играх России	январь-апрель		Мягченкова И.А. специалисты отдела
19.	Информационное сопровождение областного конкурса «Гражданин»	согласно графику		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
20.	Организационное и информационное сопровождение областной олимпиады по физике им. Дж. Максвелла	январь		Филиппова О.Г.

21.	Организационное и информационное сопровождение областной научно-практической конференции школьников «Потенциал»	март		Филиппова О.Г.
22.	Организационное сопровождение мероприятий по присуждению премии Губернатора Самарской области для одаренных детей	март - май		Филиппова О.Г.
Мероприятия				
1.	Проведение мероприятий по трансляции опыта работы учителей-победителей конкурса на получение денежного поощрения в 2016 г.	февраль-апрель	график мероприятий по трансляции опыта учителей-победителей ПНПО в 2017г.	Мягченкова И.А. Кравченко И.М.
2.	Организация и информационное сопровождение направления по подготовке учащихся к выполнению норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	январь-июнь	информационные письма	Мягченкова И.А. Полякова Л.Л.
3.	Организация и информационное сопровождение каникулярного отдыха детей и подростков государственных образовательных организаций г.о. Самара	январь-июнь	информационные письма, аналитические материалы	Мягченкова И.А. Полякова Л.Л.
4.	Организация процедуры награждения медалями за особые успехи в учении выпускников образовательных организаций г.о. Самара	июнь		Мягченкова И.А. специалисты отдела
5.	Торжественное мероприятие, посвященное вручению выпускникам учреждений СПО дипломов с отличием	июнь		Мягченкова И.А. специалисты отдела
6.	Церемония награждения победителя и лауреатов окружного этапа областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций Самарской области «Ученик года – 2017»	февраль	дипломы лауреатов и победителя, сертификаты	Мягченкова И.А. Кравченко И.М. Филиппова О.Г.
7.	Церемония награждения лучших педагогических работников ГОУ и НОУ	март	праздничный концерт	Мягченкова И.А., специалисты отдела
8.	Организация и проведение мероприятий, посвященных празднику «Последний звонок», в том числе посещения должностными лицами министерств и органов исполнительной власти Самарской области и Почетными гражданами общеобразовательных организаций.	май	информационные письма, график	Мягченкова И.А. Кравченко И.М. специалисты отдела
9.	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных празднованию Международного женского Дня 8 марта	март	информационные письма, дежурство	Мягченкова И.А. специалисты отдела

10.	Организация церемонии награждения победителей окружного этапа всероссийской олимпиады школьников	февраль	дипломы лауреатов и победителя, сертификаты	Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
11.	Организация церемонии награждения победителей окружного этапа научной конференции старшеклассников и подготовивших их педагогов (научных руководителей)	март	дипломы	Филиппова О.Г.
12.	Организация и проведении торжественного мероприятия, посвященного вручению выпускникам образовательных организаций, расположенных на территории г.о.Самара, медалей «За особые успехи в учении»	июнь	информационные письма	Мягченкова И.А. специалисты отдела
13.	Результативность (поощрение) мероприятий по организации и проведению окружного этапа всероссийской олимпиады школьников окружного этапа научной конференции обучающихся	январь-февраль	приказы	Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
14.	Организация и доставка материалов и технических средств на площадки проведения мероприятий	январь - июль	приказы, распоряжения	Мягченкова И.А. Сивунов А.В.
15.	Приемка государственных образовательных организаций к новому учебному году	июнь	акты	Мягченкова И.А. специалисты отдела
16.	Организация 7-й межрегиональной выставки «Образование. Наука. Бизнес»	январь	протокол	Мягченкова И.А. специалисты отдела
Работа коллегии				
1.	Организационное обеспечение работы коллегии Самарского управления и Департамента образования	по графику работы Коллегии		Комкова Т.Г.
Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации				
1.	Участие в подготовке и проведении ГИА на территории г.о. Самара	май-июнь		Мягченкова И.А. специалисты отдела
2.	Обучение работников системы образования г.о. Самара, задействованных в проведении ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с дорожной картой	семинары	Кравченко И.М. Филиппова О.Г.
3.	Организация работы и размещение информации раздела сайта по вопросам подготовки и проведения ГИА	январь-июль		Мягченкова И.А., Филиппова О.Г. Столбенухин А.А.
4.	Организация работы ППЭ-ЕГЭ, ППЭ-ОГЭ, ППЭ-ГВЭ	май-июнь		Кравченко И.М., Филиппова О.Г.
5.	Организация выдачи и приёма документированной информации ГИА-9; ГИА-11	май-июнь		Кравченко И.М., Филиппова О.Г.
6.	Организация работы с апелляциями ГИА-9	июнь		Полякова Л.Л.
7.	Организация работы с апелляциями выпускников 11(12) классов	июнь-июль		Комкова Т.Г.
8.	Участие в работе конфликтной комиссии ГИА-11	июнь		Воробьева М.В.
9.	Организация доставки материалов и технических средств на площадки проведения ГИА И ЕГЭ	май-июнь		Мягченкова И.А. Сивунов А.В.

Прочее

1.	Рассмотрение в пределах компетенции, поступивших в установленном порядке в Самарское управление актов прокурорского реагирования и подготовка проектов ответов по существу предъявляемых требований	январь-июнь		Мягченкова И.А. Захаров А.М.
2.	Разработка проектов документов Самарского управления, в том числе договоров, заключаемых с целью хозяйственного обеспечения деятельности Самарского управления	январь-июнь		Мягченкова И.А. Захаров А.М. Филина Н.В.
3.	Информационное сопровождение программы «Взлет»	январь-июнь		Мягченкова И.А. Филиппова О.Г.
4.	Осуществление претензионной работы с контрагентами по заключенным гражданско-правовым договорам в рамках досудебного урегулирования споров	январь-июнь		Мягченкова И.А. Захаров А.М.
5.	Осуществление правовой экспертизы документов, поступающих в установленном порядке в адрес Самарского управления	январь-июнь		Мягченкова И.А. Захаров А.А.
6.	Представление интересов Самарского управления в различных организациях, органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах	январь-июнь		Мягченкова И.А. Захаров А.М.
7.	Участие в осуществлении Самарским управлением закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ в качестве члена контрактной службы	январь-июнь		Захаров А.М.
8.	Участие в работе комиссий по трудоустройству выпускников, принятых по целевому набору	февраль-март	протоколы заседаний	Комкова Т.Г.
9.	Участие в заседаниях призывных комиссий г.о. Самара по осуществлению призыва граждан Российской Федерации на военную службу	апрель-июнь		Комкова Т.Г. Столбенухин А. А.
10.	Работа с обращениями граждан. Подготовка ответов заявителям	январь-июнь	ответы заявителям, формирование дел по обращению	Мягченкова И.А. специалисты отдела
11.	Ведение делопроизводства Управления, электронный документооборот и документооборот на бумажных носителях, включая прием и обработку входящей корреспонденции, обработку и отправку исходящей корреспонденции, получение и отправка почтовой корреспонденции, ведение журналов в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, тиражирование документов	январь-июнь	документы, почтовая корреспонденция, журналы	Уразова Е.А. Столбенухин А.А. Сивунов А.В.
12.	Осуществление наставничества на государственной гражданской службе над вновь поступившими	по мере необходимости	индивидуальный план обучения, отзыв	Мягченкова И.А.

13.	Организация работы по предоставлению путевок на санаторно-курортное лечение работникам государственных образовательных организаций, подведомственных Самарскому управлению	в течение года	заявки, оформление путевок, протоколы, приказы и др. документы	Комкова Т.Г.
<i>Работа по предоставлению статистической отчетности</i>				
1.	Подготовка статистической информации о прохождении аттестации педагогических и руководящих работников государственных образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, за 2016 г.	январь	формы статистической отчетности	Кравченко И.М.
2.	Подготовка перспективного плана прохождения аттестации руководящих работников государственных образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, на 2016 г.	январь	форма «Перспективный план прохождения аттестации руководящих работников государственных образовательных организаций, расположенных на территории г.о. Самара, на 2017 г»	Кравченко И.М.
3.	Подготовка ежегодной отчетности по форме 7 (травматизм) за 2016 год	январь-февраль	отчет	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
4.	Подготовка ежегодного отчета о несчастных случаях с обучающимися и воспитанниками за 2016 год	январь-февраль	отчет	Мягченкова И.А. Адоевский В.Н.
5.	Подготовка ежегодного отчета по обращениям граждан	февраль	отчет	Мягченкова И.А. Уразова Е.А.
6.	Бронирование граждан, пребывающих в запасе по Самарскому управлению	по мере необходимости	оформление удостоверений, извещений и др. документов	Адоевский В.Н.

**Отдел экономики образования,
бухгалтерского учета и отчетности**

Начальник отдела: Кирпа Галина Васильевна

№	Мероприятие	Сроки	Форма подведения итогов	Ответственный
Мониторинги. Аналитическая деятельность				
1.	Сбор отчетов о результатах деятельности государственных образовательных организаций за 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов	январь		Катернова С.Н. Малышева О.Н.
2.	Проверка размещения государственных заданий Самарской области на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам государственными образовательными организациями на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов в программе bus.gov.ru	январь		Хазарадзе О.В.
3.	Информация о численности работников, месячном фонде оплаты труда и средней заработной плате в образовательных организациях Самарской области	ежемесячно	сводный отчет	Катернова С.Н. Исаева А.С.
4.	Сбор информации об планируемом потреблении энергоресурсов, уплате налогов в 2018 г., затрат по приложениям 1-6 и на основные средства финансируемых из областного бюджета	июнь	сводная информация	Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В. Исаева А.С.
5.	Анализ расходования денежных средств по капитальному ремонту выделенных в 2017 году	еженедельно, после выделения субсидий	сводная информация	Моргунов С.Л.
6.	Сбор отчетов о реализации государственной программы «Доступная среда»	2 раза в месяц, после выделения субсидий	сводный отчет	Моргунов С.Л.
7.	Отчеты по форме по ОКУД 0503127, 0503169, 0503737, 0503769, 0503387, 0503779 в программе СБО и (Web – консолидация)	ежемесячно	сводный отчет	Кирпа Г.В. Хазарадзе О.В. Ужакина Е.В. Кибец Т.Г. Рубцова Е.В. Катернова С.Н.
8.	Ежеквартальные отчеты по форме по ОКУД 0503128, 0503738, 0503295, 0503161, 0503723, R 63_ИТ.ПО сведения в программе СБО и (Web – консолидация)	апрель	сводный отчет	Ужакина Е.В.

9.	Анализ предоставленной информации государственных образовательных организаций согласно данным о предварительном комплектовании учащихся для формирования бюджета на 2017 - 2018 уч.год	апрель		Катернова С.Н. Малышева О.Н.
10.	Квартальная информация о численности, фонде начисленной заработной платы и среднемесячной заработной плате работников государственных организаций за 2016 год и 1 квартал 2017г.	январь, апрель	сводные отчеты	Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В. Исаева А.С.
11.	Сбор актов выполненных работ по предоставленным субсидиям за 2016 год	январь		Катернова С.Н. Малышева О.Н.
12.	Анализ остатков на лицевых счетах	ежемесячно		Катернова С.Н. Малышева О.Н. Исаева А.С. Сидорова В.В.
13.	Сбор отчетов об исполнении областного бюджета за 2016 год	январь	сводные отчеты	Кирпа Г.В. Ужакина Е.В. Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В.
14.	Сбор информации о фактическом потреблении государственными учреждениями Самарской области тепловой и электроэнергии, газа, водоснабжения в 2017 году	ежемесячно	сводный отчет	Исаева А.С. Сидорова В.В.
15.	Сбор информации о численности воспитанников НДОУ на 01.01.2017	февраль	сводный отчет	Хазарадзе О.В.
17.	Сбор информации о размере внесенной родительской платы за содержание ребенка	ежемесячно	сводный отчет на диске	Хазарадзе О.В.
18.	Сбор товарных накладных за 2016 год на учебные издания и передача в министерство имущественных отношений Самарской области	март	приложения 2 и 4	Моисеева А.В.
19.	Предоставление сведений о составе областного имущества по состоянию на 01.01.2017 года	апрель	карта учета	Кибец Т.Г.
20.	Постановка на учет Соглашений (дополнительных соглашений) о порядке и условиях предоставления субсидий с частными дошкольными и общеобразовательными организациями	март		Хазарадзе О.В.
21.	Осуществление проверки правильности заполнения ГОУ Дополнительных Соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на 2017 год; Сведений об операциях с целевыми субсидиями; Планов финансово-хозяйственной деятельности с учетом изменений	ежемесячно		Катернова С.Н. Малышева О.Н. Исаева А.С. Сидорова В.В.

22.	Осуществление проверки правильности введения данных по плану финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных организаций в АС «Бюджет» и последующее визирование в АС «Бюджет»	ежемесячно		Катернова С.Н. Малышева О.Н. Исаева А.С. Сидорова В.В.
23.	Постановка на учет Соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение государственного задания	ежемесячно		Катернова С.Н. Малышева О.Н. Исаева А.С. Сидорова В.В.
24.	Сбор информации о средней заработной плате отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 в 2016 году	ежемесячно	сводный отчет	Катернова С.Н. Малышева О.Н.
25.	Сбор квартальной информации о численности, фонде начисленной заработной платы и среднемесячной заработной плате работников; информации о распределении численности работников по размерам начисленной заработной платы; информация о соотношении средней заработной платы руководителей ОУ и средней заработной платы работников данных учреждений.	январь, апрель	сводные отчеты	Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В. Исаева А.С.
26.	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное	январь, апрель	форма – 4 ФСС	Кибец Т.Г.
27.	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд РФ	февраль, май	форма РСВ-1 ПФР	Кибец Т.Г.
28.	Начисление и сдача отчета по выплатам и премиям Губернатора Самарской области победителям олимпиад и конкурсам	ежемесячно	отчет по каждой целевой статье	Кирпа Г.В. Сидорова В.В. Малышева О.Н.
29.	Сбор сведений и выплата компенсации на проезд детям-сиротам	ежемесячно		Рубцова Е.В.
30.	Размещение на сайте zakupki.gov.ru информации в соответствии с законодательством РФ	январь-июнь	отчеты по выполнению контрактов, регистрация и закрытие контрактов	Моргунов С.Л. Рубцова Е.В.
31.	Проверка документации государственных образовательных учреждений, размещённой на портале ГУОТ Самарской области Web-торги и её согласование.	январь-июнь	утверждённые планы-графики, аукционная и конкурсная документация государственных образовательных учреждений	Моргунов С.Л.

32.	Размещение на портале ГУОТ Самарской области Web-торги информации в соответствии с законодательством РФ и Самарской области	январь-июнь	аукционная документация, информация о контрактах Самарского управления	Моргунов С.Л.
33.	Сбор отчетов по экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур	январь-июнь	сводный отчет	Моргунов С.Л.
34.	Мониторинг развития государственной, муниципальной службы, реализации наградной политики в Самарском управлении по состоянию на	январь, апрель	сводный отчет	Залящева М.П.
35.	Анализ и оплата договоров и контрактов финансово-хозяйственной деятельности управления	январь-июнь		Кирпа Г.В. Кибец Т.Г.
36.	Организация работы по приемке и передаче имущества в областную и муниципальную собственность	январь-июнь		Ужакина Е.В. Моисеева А.В.
37.	Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду	январь		Хазарадзе О.В.
38.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовка информации для сайта сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера государственных служащих, директоров подведомственных ОУ и членов их семей в соответствии с Постановлением Губернатора Самарской области от 29.08.2014 № 226	февраль март		Залящева М.П.
39.	Отчет о размещении государственными учреждениями информации на официальном сайте bus.gov.ru	январь	Сводная информация	Хазарадзе О.В.
40.	Динамика штатной и фактической численности работников ГУ, финансирование которых осуществляется за счет средств областного бюджета	январь, апрель	сводный отчет	Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В. Исаева А.С.
41.	Мониторинг неиспользованного имущества	апрель	сводный отчет	Ужакина Е.В. Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В. Исаева А.С.
42.	Информация об уплате взносов на капитальный ремонт и пени за их несвоевременную и (или) неполную уплату по помещениям, расположенных в многоквартирных домах и находящихся в оперативном управлении	январь, апрель	отчет	Малышева О.Н.
43.	Информация об объеме средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за 2016 и 1 кв. 2017 года.	январь, апрель	сводный отчет	Катернова С.Н. Малышева О.Н. Сидорова В.В. Исаева А.С.
44.	Отчет по расходам на ФОТ R63 222 г (Web – консолидация)	ежемесячно	сводный отчет	Катернова С.Н. Малышева О.Н.

Совещания с работниками бухгалтерий ОУ				
1.	Производственные совещания с работниками бухгалтерий ГОУ по текущим вопросам	по отдельному графику		Кирпа Г.В.
2.	Совещания с контрактными управляющими государственных образовательных учреждений г.о. Самара и лицами, осуществляющими функции контрактных управляющих	по отдельному графику		Моргунов С.Л.
3.	Производственные совещания с директорами частных дошкольных образовательных организаций	по отдельному графику		Хазарадзе О.В.
Работа по предоставлению статистической отчетности				
1.	Сбор сведений о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала статистическая Форма № 3П-образование за 2016 г. и 1 кв.2017 года	январь, апрель	сводный отчет	Катернова С.Н. Малышева О.Н.
2.	Сбор сведений о финансировании и расходах учреждения, реализующего программы общего образования	февраль	сводный отчет	Ужакина Е.В. Малышева О.Н.
3.	Сбор сведений об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов за 2016год	январь	сводный отчет	Малышева О.Н. Катернова С.Н.
4.	Сбор сведений о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, причесмотр и уход за детьми	январь	промежуточный отчет	Хазарадзе О.В.
5.	Сведения о неполной занятости и движении работников	за квартал 1,2,	Форма П-4(НЗ)	Залящева М.П.
6.	Подготовка отчета по ведомственному контролю	за квартал 2,3,4	сводный отчет	Залящева М.П.
7.	Подготовка распоряжений на отпуска сотрудникам, руководителям ОУ, на материальную помощь, единовременную выплату к отпуску, на работу в выходные дни, на предоставление дня отдыха за работу в выходной день	январь-июнь	распоряжения	Залящева М.П.
Контрольные мероприятия				
1.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности ГКОУ СО "Центр образования Самарской области"	март	Сводная информация	Комиссия по приказу СУ МОиН СО
2.	Проверка соблюдения условий использования субсидии на выполнения государственного задания и субсидий на иные цели ГБОУ ДОД "Самарский областной детский эколого-биологический центр"	апрель	Сводная информация	Комиссия по приказу СУ МОиН СО
3.	Проверка соблюдения условий использования субсидии на выполнения государственного задания и субсидий на иные цели ГБОУ детский сад комбинированного вида № 368 городского округа Самара	май	Сводная информация	Комиссия по приказу СУ МОиН СО

4.	Проверка соблюдения условий использования субсидии на выполнения государственного задания и субсидий на иные цели <i>ГБОУ ВО "Самарская государственная областная академия (Наяновой)"</i>	июнь	Сводная информация	Комиссия по приказу СУ МОиН СО
5.	Проверка за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права	В соответствии с планом проведения проверок в рамках ведомственного контроля подведомственных министерству образования и науки СО учреждений на 2017 год	Акт	Комиссия по приказу СУ МОиН СО
6.	Мониторинг негосударственных образовательных организациях дошкольного образования	июнь	Сводная справка	Комиссия по приказу СУ МОиН СО